



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
ORASULUI BĂICOI
PRIMAR
STR. UNIRII, NR.21 COD : 105200
TEL: 0244.260830/0244.260816 FAX: 0244.260987
WEB: www.primariabaicoi.ro



DISPOZITIA

privind constituirea Comisiei de Selectionare a documentelor, intocmite si detinute, aflate in arhiva Primariei Orasului Baicoi

Avand in vedere:

- prevederile art.11 alin.(1) din Legea nr.16/1996 privind Arhivele Nationale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Instructiunilor privind activitatea de arhiva la creatorii si detinatorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Nationale prin Ordinul de zi nr. 217 din 23 mai 1996;
- referatul nr.569/11.01.2021 intocmit de Serviciului Gestionarea Resurselor Umane, Protectie Sociala si Administrativ privind necesitatea actualizarii Comisiei de Selectionare a documentelor, intocmite si detinute, aflate in arhiva Primariei Orasului Baicoi

In temeiul dispozitiilor art.196, alin.(1), lit.b) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ,

Primarul Orasului Baicoi emite prezenta Dispozitie:

Art.1. Se actualizeaza componenta Comisiei de Selectionare a documentelor, intocmite si detinute, aflate in arhiva Primariei Orasului Baicoi, astfel :

- Capraru Luis-Cristina – sef serviciu Gestionare Resurse Umane – presedinte
- Iacob Marilena – sef serviciu Fond Funciar – membru
- Barbu Elena – consilier, delegare atributii sef serviciu Gestionare Resurse Financiare – membru
- Bocioaca Mihaela-Ramona – inspector Serviciul Urbanism – membru
- Obogeanu Florina – consilier Compartimentul Achizitii Publice – membru
- Mocanu Florentina – consilier S.P.C.L.E.P.– membru
- Stroilescu Bogdan-Adrian – politist local in cadrul Serviciului Politie Locala – membru
- Stoica Robert – sef birou Cultura, Biblioteca, Sport – membru
- Anghelache Florin – sef atelier Gospodarie Locala – membru
- Irimia Raluca – consilier Compartiment Relatii Publice - membru
- Pruna Cornelia-Aida – consilier Serviciul Gestionarea Resurselor Umane – secretar comisie

Art.2. Atributiile comisiei de selectionare :

- anual sau ori de cate ori este nevoie, la sesizarea secretarului, presedintele convoaca Comisia de Selectionare;
- secretarul prezinta Comisiei inventarele dosarelor cu termene de pastrare expirate.
- in aprecierea importantei documentelor, comisia de selectionare are in vedere respectarea termenelor de pastrare a documentelor, prevazute in nomenclatorul dosarelor, acordand o atentie deosebita celor care au, pe langa termenul de pastrare, mentiunea "C.S."
- cand Comisia de Selectionare constata greseli de incadrare a documentelor la termenele de pastrare sau stabileste ca unele din acestea sa fie pastrate permanent, ele se trec in inventarele

corespunzatoare termenului lor de pastrare, la anul si compartimentul de munca respectiv.

- la incheierea lucrarilor, Comisia intocmeste procesul-verbal model anexa nr. 5 la Instructiuni, care se inainteaza spre aprobare Primarului Orasului Baicoi;
- inventarele dosarelor propuse de Comisia de Selectionare spre a fi eliminate, insotite de procesul-verbal aprobat de Primarul Orasului Baicoi si de inventarul documentelor permanente create in perioada pentru care se efectueaza selectionarea (cate un exemplar) se inainteaza, cu adresa inregistrata, pentru confirmare, la Directia Judeteana ale Arhivelor Nationale.
- selectioneaza matricele sigilare scoase din uz, pe baza de proces-verbal insotit de inventar, cu confirmarea Arhivelor Nationale. Inventarierea se face in ordinea dării lor in folosinta, intr-un registru, dupa modelul prezentat in anexa nr.6 la Instructiuni.

Art.3. La data intrării în vigoare a prezentei Dispoziții, își încetează aplicabilitatea prevederile Dispoziției nr. 69/31.03.2014 privind constituirea Comisiei de Selectionare a documentelor, intocmite si detinute, aflate in arhiva Primariei Orasului Baicoi.

Art.4. Dispozitia va fi comunicata : persoanelor desemnate prin Dispozitie si Institutiei Prefectului.

Art.5. Prevederile prezentei dispozitii vor fi aduse la indeplinire de catre aparatul de specialitate al Primarului.

**PRIMAR,
MARIUS IOAN CONSTANTIN**



**AVIZAT
SECRETAR GENERAL,
CRISTINA SAVU**

BAICOI, 18.01 2021
NR. 9